

Ieteikumi mentoram

Kādam nepieciešama palīdzība ar Tavu padomu? Kādam interesē Tavs pieredzes stāsts? Dalies savās zināšanās un profesionālajā pieredzē. Te daži ieteikumi, lai tikšanās un jūsu saruna būtu veiksmīga.

Pirms tikšanās

- ✓ Ja RTUconnect.net platformā ir saņemts pieprasījums pēc mentora, tad noteikti atbildi uz to pēc iespējas laicīgāk.
- ✓ Izvērtē, kādu padomu, pieredzes vai zināšanu nodošanu Tev lūdz un izvērtē, vai vari to sniegt.
- ✓ Ja īsti nē, tad vienlīga atbildi uz pieprasījumu, pieklājīgi atsakot. Neatstāj nevienu ziņu bez atbildes!
- ✓ Ja vari palīdzēt, tad vienojaties par tikšanās vietu, laiku, formātu, konfidencialitāti.
- ✓ Tikšanās garumu plāno pēc nepieciešamības un iespējām. Kā tikšanās vietu vēlams izvēlēties abām pusēm ērti pieejamu lokāciju un tādu, kur jūsu sarunu netraucēs. Ideāli, ja tikšanās vieta ir saistīta ar mentorējamā interesēm, piem., ja viņam/viņai interesē tieši Tavas pārstāvētās nozares jautājumi, tad varbūt ir iespēja tikties Tavā darba vietā un pie reizes gūt arī praktisku priekšstatu par Tavu darbu.
- ✓ Iepazīsties ar mentorējamā profilu (RTUconnect / LinkedIn / Facebook / CV). Ja informācija nav pieejama vai kas trūkst, palūdz nepieciešamo atsūtīt.
- ✓ Pārliecinies, ka mentorējamais zina, kā ar Tevi sazināties. Un Tev ir arī viņa kontaktinformācija.

Tikšanās laikā

- ✓ Veltīt tikšanās reizei vismaz 1h.
- ✓ Sniedz pēc iespējas plašāku informāciju, kas mentorējamajam interesē un ir nepieciešama.
- ✓ Iepazīsti mentorējamo, lai virzītos saruna — uzdod jautājumus par viņa interesēm, hobijiem, zināšanām un dalies savā pieredzē, ja intereses kādā jautājumā sakrīt.
- ✓ Palīdzi mentorējamajam izplānot turpmākos soļus izvirzītā mērķa sasniegšanā.
- ✓ Pēc nepieciešamības vari palīdzēt izstrādāt arī laika plānu mērķa sasniegšanai.
- ✓ Ja iespējams, tad iedod mentorējamajam vērtīgus kontaktus nozarē.
- ✓ Pārrunājiet, vai būs nepieciešams tikties vēlreiz.