

## Līdzdalības fonds - NOLIKUMS

### 1. Vispārīgie noteikumi

Līdzdalības fonds ir pastāvīga biedrības "Jaunatnes līderu koalīcija" (JLK) atbalsta programma (turpmāk – Programma), ko izveido un atbilstoši pieejamajam finansējumam administrē JLK (reģ.Nr. 40008056591, e-pasts: [proj@inbox.lv](mailto:proj@inbox.lv), [www.waytothink.lv](http://www.waytothink.lv)) nozīmēta persona.

1.2. Programmas mērķis ir sniegt atbalstu jauniešiem dalībai jauniešu līdzdalības, personiskās izaugsmes, brīvprātīgā darba pasākumos vai jauniešu iniciatīvām, kas sekmē jauniešu personīgo vai profesionālo izaugsmi gan Latvijas Republikas teritorijā, gan Eiropas Savienības un pasaules mērogā.

1.3. Ja nolikumā kāds jēdziens netiek atsevišķi definēts, tad tam piemērojama Latvijas normatīvajos aktos noteiktā vai sabiedrībā vispārpieņemtā izpratne.

### 2. Atbalsta sniegšanas kārtība

2.1. Programmas atbalstu var saņemt jaunieši vecumā no 13 līdz 25 gadiem un personas, kas strādā ar jauniešiem, individuāli vai grupā, Latvijas Republikas rezidenti – visi kopā turpmāk nolikumā saukti par Pretendentu.

2.2. Programmas ietvaros var tikt apmaksāts Pretendenta dalības maksa un transporta izdevumi jauniešu dalībai dažādu tematiku līdzdalības pasākumos, piemēram, konferencēs, apmācībās, semināros, studiju vizītēs u.c. pasākumos, kas saistīts ar jaunatnes līdzdalības veicināšanu, kā arī citi izdevumi, kas saistīti ar Pretendenta dalības nodrošināšanu konkrētā pasākumā un kas izriet no iesniegtās informācijas par pasākumu vai visas ar jauniešu iniciatīvu īstenošanu saistītās izmaksas.

2.3. Lai saņemtu Programmas atbalstu, Pretendents iesniedz noteiktas formas pieteikumu tiešsaistē: [ej.uz/LidzdalibasFonds](http://ej.uz/LidzdalibasFonds)

2.4. Pieteikumam pievienotie pielikumi .pdf formātā jāiesniedz elektroniski, nosūtot uz e-pasta adresi [proj@inbox.lv](mailto:proj@inbox.lv). Pieteikumam var pievienot organizatoru apliecinājums par Pretendenta dalību pasākumā, pasākuma programmu, un citu līdzvērtīgu informāciju, kur var iegūt plašāku informāciju par pasākuma mērķi, ilgumu, norises vietu, u.c. vai pasākuma apraksts, t.sk. detalizēts budžets un skices, plāni, ja attiecināms. Vērtēšanas gaitā var tikt prasīta papildu informācija.

2.5. Programmā nav pieteikšanās termiņu. Pieteikumu var iesniegt jebkurā laikā.

2.6. Saņemtie pieteikumi tiks izvērtēti ne ilgāk kā 3 (trīs) nedēļu laikā pēc to saņemšanas. Pretendentam šis termiņš jāņem vērā, pieteikumu iesniedzot laikus pirms iecerētā pasākuma. Atsevišķos gadījumos pieteikums var tikt izvērtēts nekavējoties.

2.7. Pieteikumus vērtē un lēmumu pieņem JLK valde.

2.8. Galvenie Pieteikuma izvērtēšanas kritēriji:

2.8.1. Pretendenta atbilstība administratīviem kritērijiem (vecums, rezidentūra, līdzdalība);

2.8.2. Pretendenta sniegtais pamatojums par pasākuma nozīmīgumu;

2.8.3. Pretendenta ieguvumi no dalības pasākumā / pasākuma organizēšanas;

2.8.4. Plašākas sabiedrības ieguvumi;

2.8.5. Pieprasītais finansējums;

2.9. Programma ir izveidota uz nenoteiktu laiku.

### 3. Finanšu nosacījumi

3.1. Programmā pieejamais finansējums ir nenoteikts un atbilstoši biedrības rīcībā esošiem finanšu līdzekļiem.

3.2. Viens Pretendents var pieteikties vairākkārt un vienam Pretendentam pieejamais finansējums nav ierobežots, tomēr:

3.2.1. vienā finansējuma gadā vienai personai nedrīkst pārsniegt EUR 100.00;

3.2.2. atkārtota pieteikuma un/vai iepriekšējas pozitīvas sadarbības gadījumā finansējumu var pieprasīt lielāku, bet tam jābūt pamatotam.


3.3. Programmas finansējums tiek izmaksāts 5 (piecu) dienu laikā:

3.3.1. apmaksājot faktisku radušās izmaksas, pamatojoties uz JLK vārda izrakstīta rēķina;

3.3.2. atbilstoši iesniegtajam avansa norēķinam un tam pievienotajiem dokumentiem.

3.4. JLK patur tiesības bezstrīdus kārtībā izvērtēt Pretendenta iesniegto maksājumu dokumentu atbilstību.

### 4. Atbalstīto Pretendentu saistības

4.1. Pretendents, kas saņēmis atbalstu, jebkurā komunikācijā norāda atsauci "Atbalsta  [www.waytothink.lv](http://www.waytothink.lv)".

4.2. Pretendents ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pēc dalības pasākumā un 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc īstenotās iniciatīvas elektroniski uz epasta adresi [proj@inbox.lv](mailto:proj@inbox.lv) iesniedz:

4.2.1. vismaz 5 (piecas) fotogrāfijas, no kurām vismaz vienā ir redzams Pretendents (personu grupa) pasākuma laikā un kas skaidri atspoguļo pasākuma norisi;

4.2.2. atskaiti, tajā norādot: pasākuma nosaukums, norises laiks, vieta, mērogs (Latvija, Eiropa, pasaule u.c.), dalībnieku skaits, u.c., kā arī pasākumā sasniegtos rezultātus un to novērtējumu (cik lielā mērā sasniegti plānotie rezultāti un kāpēc nav sasniegti, ja nav sasniegti), kādas ir potenciālās izaugsmes iespējas, ja tādas ir, u.c.;

4.2.3. mediju monitoringu.

4.3. Pēc atskaites iesniegšanas var tikt prasīta papildus informācija, kā arī atskaitē sniegtā informācija var tikt publicēta JLK informācijas vietnēs [www.waytothink.lv](http://www.waytothink.lv), [www.radamlatviju.lv](http://www.radamlatviju.lv) un Facebook lapā.

4.4. Programmas īstenošanai veic fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu.